

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение-детский сад № 13**

---

413853 Саратовская область, г. Балаково, ул. Титова 37 а, тел: (8 8453) 44-43-06

**ПЛАН РАБОТЫ  
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
на 2013 -2014 год  
МАДОУ ДЕТСКИЙ САД №13**

# *Профсоюзная работа*

## **Состав профкома**

*Председатель **Климова С.В.***

*Зам.председателя **Зыкова Т.А.***

*Зам. председателя по культурно – массовой работе и организации досуга и отдыха **Угрюмова Ю.В.***

*Зам. председателя по защите социально – трудовых прав работников **Дубинина Т.С.***

**План работы  
первичной профсоюзной организации  
МАДОУ д/с№13**

<i>№ п\п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b>1.</b>	<b>Профсоюзные собрания</b>		
1.1	Собрание по созданию первичной профсоюзной организации в МАДОУ д/с313.	январь	Администрация МАДОУ д/с№13, Коллектив.
1.2	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2013 - 2014 г.	Февраль-март	Ревизионная комиссия.
1.3	Отчетное собрание профсоюзной организации МАДОУ д/с№13	апрель	Профсоюзный комитет
1.4	Жизнь нашей профсоюзной организации	май	Профсоюзный комитет
<b>2.</b>	<b>Заседания профкома</b>		
2.1	Распределение обязанностей между членами профсоюзного комитета.	январь	Председатель п/к Климова С.В. члены профсоюзного комитета.
2.2	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2013 – 2014 год. Организационные вопросы .	январь	Профком Администрация МАДОУ д/с№13
2.3	Утверждение соглашения по охране труда в МАДОУ д/с№13	январь	Администрация, председатель ПО, члены профкома, уполномоченный по охране труда Крашенинникова Н.Н.
2.4	Согласование графика отпусков работников МАДОУ д/с№13. Организационные вопросы.	январь	Зам.председателя Зыкова Т.А. Администрация МАДОУ д/с№13
2.5	О проведении мероприятий, посвященных 23 февраля и 8 марта	февраль	Профком, администрация.
2.6	Обсуждение постановки организационной и информационной работы профкома с членами профсоюзной организации.	февраль	Профком

2.7	<i>Подготовка и проведение профсоюзного собрания «Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2013 - 2014 г.»</i>	<i>Март апрель</i>	<i>Профком</i>
2.8	<i>О подготовке и проведении профсоюзного собрания «Жизнь нашей профсоюзной организации».</i>	<i>апрель май</i>	<i>Профком</i>
2.9	<i>Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников школы.</i>	<i>апрель</i>	<i>Профком</i>
2.10	<i>Отчет администрации о ходе выполнения соглашения по охране труда.</i>	<i>май</i>	<i>Профком</i>
2.11	<i>Согласование с администрацией тарификации и нагрузки на новый учебный год. Оказание материальной помощи и поощрение сотрудников по итогам год за активное участие в организации профсоюзной работы.</i>	<i>май</i>	<i>Профком</i>
<b>3.</b>	<b><i>Организационно – массовая работа</i></b>		
3.1	<i>Информация членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных организаций.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Профком</i>
<b>4.</b>	<b><i>Культурно – массовая работа</i></b>		
4.1	<i>Провести вечера отдыха для работников детского сада: День защитника Отечества Милым женщинам посвящается.</i>	<i>Февраль  Март</i>	<i>Профком</i>
4.2	<i>Организация поздравлений с днем рождения и юбилеями.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Профком</i>

## **Задачи**

*профсоюзной организации МАДОУ д/с №13 на 2013 – 2014г.*

- 1. Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников школы.*
- 2. Содействовать улучшению материального положения, укреплению здоровья работников школы, созданию условий для повышения их квалификации, проведению досуга.*
- 3. Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.*
- 4. Укреплять и развивать профсоюзную солидарность.*

